

2024年度预算项目绩效自评表											
一、基本情况	项目名称	河北省强制性清洁生产审核评估验收与复核	项目级次	本级	实施主管单位	467003-河北省生态环境科学研究院	金额单位	万元			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)		资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度(%)				
	预算数	61.250000	到位数		61.250000	执行数		61.233674	99.97		
	其中:财政资金	61.250000	其中:财政资金		61.250000	其中:财政资金		61.233674			
	其他	0	其他		0	其他		0			
三、目标完成情况	年度预期目标			具体完成情况			总体完成率(%)				
	按照规定对2023年完成强制性清洁生产审核验收合格企业开展复核,编制《2024年度河北省强制性清洁生产审核复核报告》,进一步规范河北省强制性清洁生产审核工作程序,提升清洁生产审核效力。			按照《实施方案》要求,对2023年完成强制性清洁生产审核验收合格企业抽取20%的比例开展复核工作,编制完成《2024年度河北省强制性清洁生产审核复核报告》1份。			100.00				
	完成年度名单中省级评估验收企业的清洁生产审核评估与验收工作,验评项目不少于50个。通过开展企业的强制性清洁生产审核评估验收工作,促进企业实现“节能、降耗、减排、增效”的清洁生产目标,从源头减少排放,推进企业清洁化、绿色发展,为全省生态环境改善提供支撑。			完成年度名单中省级评估验收企业的清洁生产审核评估与验收工作,验评项目109个。			100.00				
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标说明	指标分值	预期指标值			单项指标实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
	产出指标	数量指标	评估验收企业数量	对省级生态环境部门负责验评的企业组织开展清洁生产审核技术评估和效果验收的项目	5.00	≥	50	个	109个	完成	4
		数量指标	复核比例	在验收合格企业中随机抽取确定复核企业数量	5.00	≥	20	%	0.2	完成	5
		数量指标	编制报告数量	按照规定开展清洁生产审核复核,完成《2024年度河北省强制性清洁生产审核复核实施方案》、《2024年度河北省强制性清洁生产审核复核报告》编制	5.00	=	2	本	2本	完成	5
		质量指标	评估验收完成率	年度省级负责清洁生产审核评估、验收企业中提交申请的,评估验收完成率	5.00	≥	90	%	1	完成	5
		质量指标	复核报告完成率	按照复核方案对抽取的企业完成复核工作,形成年度复核报告	5.00	=	100	%	1	完成	5
		时效指标	项目完成时限	50个评估和验收项目完成时间	5.00	文字描述	2024年12月底		2024年12月	完成	5
		时效指标	项目完成时限	复核企业随机抽取完成时间	5.00	文字描述	2024年4月底		2024年4月	完成	5
		时效指标	项目完成时限	复核报告完成时间	5.00	文字描述	2024年12月底		2024年12月	完成	5
		成本指标	预算支出成本控制	咨询费	5.00	≤	22.76	万元	25.39万元	未完成	4.9
		成本指标	预算支出成本控制	差旅费	5.00	≤	0.97	万元	0.96万元	完成	5
	成本指标	预算支出成本控制	会议费	5.00	≤	13.5	万元	10.87万元	完成	5	
	成本指标	预算支出成本控制	劳务费	5.00	≤	18.36	万元	18.36万元	完成	5	
	效益指标	社会效益指标	推进企业清洁化、绿色发展	当年验收完成企业清洁生产水平达到三级水平或国内同行业基本水平以上的比例	30.00	≥	95	%	0.99	完成	30
	预算执行率	预算执行率									10
	自评总分										98.9
五、存在问题原因及整改措施	按照厅科宣处要求,24年各地市上报强审评估或验收企业均需开展,共109个,超原设定的预期指标值,各地市上报的请示文件见佐证材料。由于进行经济分类科目调整,成本指标第一项咨询费预期指标值由22.76万元调整为25.39万元,绩效系统未同步调整,指标实际完成值25.39万元。										
填报人:	刘洁			联系电话:	0311-89253582						
说明:	1.自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况,可量化的实际完成值,应填写具体数值和单位;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.当年预算未执行,年终预算调减为0或财政收回全部资金的项目,以及当年重复申报或细化为其他项目的,预算数填0,到位数、执行数、指标完成情况、自评得分等其他内容不再填报,直接保存提交。 4.当年预算项目未执行,年终结转下年的项目,资金执行数填0,绩效指标填“未完成”,自评得分填0;当年预算项目部分执行,剩余资金结转下年的项目,资金执行数、指标完成情况如实填写,自评得分应小于100分。 5.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。 6.“预算执行进度”由系统自动生成,计算公式为:预算执行进度=执行数/预算数*100%;“预算执行率”指标得分为系统自动生成,当“预算执行进度≥95%”时,“预算执行率”指标自评得分自动显示为10分;当“预算执行进度<95%”时,“预算执行率”指标自评得分=预算执行进度*10。 7.实际完成值与预期指标值在描述上应当具有对应关系,比如某培训项目数量指标预期指标值为≥80人次,实际完成值应当填写实际完成多少人次,不能填写完成培训多少场次、培训多少人数等。 8.单项指标完成情况与实际完成值应当具有逻辑关系,当实际完成值达到预期指标值时,单项指标完成情况才能填“完成”,否则填“未完成”。 9.当“单项指标完成情况”填“未完成”时,自评得分应小于指标分值。 10.由于年初指标值设定明显偏低,造成实际完成值高于预期指标值较多的(偏离度达到30%及以上),应按照偏离度适度调减自评得分。										